

Phước Vĩnh Tây, ngày 22 tháng 8 năm 2020

Số: 92/KH-TH&THCSPVT

KẾ HOẠCH
TỰU TRƯỜNG NĂM HỌC 2020-2021

Thực hiện quyết định số 2829/QĐ-UBND ngày 14/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Long An về kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Trường Tiểu học và THCS Phước Vĩnh Tây xây dựng kế hoạch tổ chức tựu trường năm học 2020 – 2021, nội dung như sau:

I. THỜI GIAN TỰU TRƯỜNG:

7h30 ngày 3/9/2020

II. ĐỊA ĐIỂM :

Tiểu học : sân trường Tiểu học

THCS: sân trường THCS

II. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Chuẩn bị CSVC :

Thành lập ban khảo sát đầu năm học về CSVC, Thiết bị, SGK, Sách tham khảo..... trình hội đồng sư phạm, sau đó họp đồng thuê mượn thi công hoàn thành trước ngày 30/8/2020.

2. Công tác tuyên truyền và vận động:

Thông báo ngày tựu trường trên đài phát thanh xã, niêm yết thông báo trước cổng trường , GVCN năm học 2019-2020 gửi tin nhắn đến từng học sinh.

Kể từ ngày 4/9/2020 : Thầy Minh trực tiếp lấy sĩ số từng lớp báo cáo hiệu trưởng từng buổi học đến khi học sinh ra đủ theo kế hoạch. Phối kết hợp GVCN, UBND xã từng ngày vận động học sinh ra lớp.

3. Công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 :

Ngày 3/9/2020 và 5/9/2020: tất cả giáo viên ở 2 điểm(TH, THCS) và bảo vệ lúc 6h 30 đứng trước cổng trường cho học sinh rửa tay, đo nhiệt độ và đeo khẩu trang khi vào sân trường (kể cả PHHS phải tuân thủ)

Từ 4/9/2020 khi học sinh học theo buổi ,thực hiện các nội dung cho học sinh rửa tay, đo nhiệt độ và đeo khẩu trang khi vào sân trường (kể cả PHHS phải tuân thủ) phân công như sau :

***Tiểu học** : Thầy Minh, Thầy Huy, Cô sang ,Tuấn Anh,Cô Linh, Cô Quyên và GVCN theo buổi

***THCS:** Cô Tuyên; Hoàng Anh và giáo viên dạy tiết 1 mỗi buổi

4. Thực hiện tập trung học sinh :

a/.Ngày 3/9/2020:

Tất cả học sinh tập trung sân trường tại 2 điểm

Phân công :

Phó Hiệu trưởng đọc tên học sinh từng lớp ,giáo viên chủ nhiệm nhận bàn giao học sinh,sau đó ở tại sân trường sinh hoạt, dặn học sinh ngày 4/5/2020 học theo buổi.Riêng khối 1 và khối 6 giáo viên chủ nhiệm dẫn học sinh lên lớp cho học sinh làm quen lớp học và sinh hoạt học sinh.

Sơ đồ phòng học và buổi học như sau :

*Tiểu học

PHÒNG 1		PHÒNG 2		PHÒNG 3		Cầu thang	PHÒNG 4		PHÒNG 5	
Sáng	Chiều	Sáng	Chiều	Sáng	Chiều		Sáng	Chiều	Vị tính	
1/1	1/1	1/2	1/2	1/3	1/3		2/1	5/1		
PHÒNG 6		PHÒNG 7		PHÒNG 8		Cầu thang	PHÒNG 9		PHÒNG 10	
Sáng	Chiều	Sáng	Chiều	Tương tác			Sáng	Chiều	Sáng	Chiều
2/2	4/1	2/3	4/2				3/2	4/3	3/2	5/2

Phòng tiền chế 1		Phòng tiền chế 2	
Sáng	Chiều		
3/3			

*THCS:

PHÒNG 1		PHÒNG 2		Cầu thang	PHÒNG 3		PHÒNG 4		Cầu thang	PHÒNG 5		PHÒNG TƯƠNG TÁC-HỘI HỢP
Sáng	Chiều	Sáng	Chiều		Sáng	Chiều	Sáng	Chiều		Sáng	Chiều	
6/1	7/1	6/2	7/2		6/3	7/3	8/1	9/1		8/2	9/2	

PHÒNG THIẾT BỊ	PHÒNG THƯ VIỆN		PHÒNG VI TÍNH 1	PHÒNG BGH		PHÒNG VI TÍNH 2	PHÒNG GV
----------------	----------------	--	-----------------	-----------	--	-----------------	----------

Buổi sáng : 7h15-Tiểu học : 7h30

Buổi chiều : 12h15 -Tiểu học : 12h30

Riêng khối 1 buổi chiều có thời gian riêng.

b/.Ngày 4/5/2020 :

Thực hiện các nội dung sau:

b.1 / Công tác tổ chức lớp (bầu cơ cấu lớp, tổ, sơ đồ lớp học....)

b.1/ Chép thời khóa biểu

b.3/ Học nội quy nhà trường

b.3/ Kiểm tra dụng cụ học tập, nhắc nhở các em chưa đủ.....

b.4/ Lấy thông tin học sinh(số điện thoại, zalo.....)

b.5/ Thông báo thu bảo hiểm tể, các khoản theo kế hoạch,sinh hoạt nội quy lớp.....

b.6/ Dặn dò học sinh : khai giảng 5/9 lúc 7h ;ngày 7/9/2020 học theo TKB vào chương trình tuần 1.

b.7/ Tuyên truyền nhắc nhở học sinh phòng chống dịch bệnh Covid-19.

5.Công tác tập huấn bồi dưỡng giáo viên :

Chu yên đề	Nội dung chuyên đề	Ngày thực hiện	Người báo cáo / thành phần tham dự
1	Họp chuyên môn 2 cấp : Tiểu học và THCS (tách riêng) Nội dung: Rút kinh nghiệm hoạt động chuyên môn năm học 2019-2020;thảo luận giải pháp: việc thực hiện hồ sơ sổ sách;quy chế chuyên môn,xây dựng chuyên đề nghiêm cứu bài học cấp trường, cấp tổ,công tác chủ nhiệm;phụ đạo học sinh yếu kém,bồi dưỡng học sinh giỏi; dạy thêm học thêm;tổ chức ra đề kiểm tra,học trái buổi ,NGLL, trải nghiệm; giáo dục lịch sử văn hóa, sáng tạo	24/8/2020 Lúc 8h	Chủ trì : Phạm Thị Cơ Nguyễn Ngọc Quân Thành phần : Tất cả CB-GV Ghi biên bản cụ thể số biên bản chuyên môn trường.

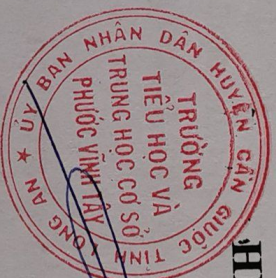
	khoa học kỹ thuật học sinh THCS, dự giờ.....		
2	Áp dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy và học tập. Thực mô hình trong năm học 2020-2021 của trường: “Tích cực dạy học kép”	Ngày 25/8/2020 Lúc 7h30	- Người báo cáo : Nguyễn Ngọc quân Nguyễn Thanh Nhân Ngô Văn Lợi - Thành phần dự: CB-GV toàn trường - Thư ký : Nguyễn Ngọc Mỹ Duyên(ghi sổ họp hội đồng trường)
3	Đẩy mạnh tư vấn học đường trong nhà trường . mô hình trong năm học 2020-2021 của trường “Tích cực tư vấn học đường trong nhà trường nhằm hạn chế học sinh bỏ học, vi phạm nội quy nhà trường”	Ngày 25/8/2020 Lúc 9h30	Người báo cáo : Phạm Thị Cơ Thành phần dự: CB-GV toàn trường - Thư ký : Nguyễn Ngọc Mỹ Duyên(ghi sổ họp hội đồng trường)
4	Tập trung đổi mới viết sáng kiến kinh nghiệm gắn với thực tế nhà trường.	Ngày 26/8/2020 Lúc 7h30	Người báo cáo : Nguyễn Ngọc quân Thành phần dự: CB-GV toàn trường - Thư ký : Nguyễn Ngọc Mỹ Duyên(ghi sổ họp hội đồng trường)
5	Tập trung nâng cao hiệu quả họp tổ chuyên môn theo hướng đổi mới “Nghiên cứu bài học” và dạy học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.	Ngày 26/8/2020 Lúc 9h30	Người báo cáo : Nguyễn Ngọc quân Thành phần dự: CB-GV toàn trường - Thư ký : Nguyễn Ngọc Mỹ Duyên(ghi sổ họp hội đồng trường)

<p>6</p> <p>Họp hội đồng sư phạm:</p> <p>Triển khai nhiệm vụ năm học 2020-2021; Triển khai kế hoạch thực hiện chuyên môn, kế hoạch khai giảng, họp PHHS.....</p> <p>Họp tổ chuyên môn thảo luận phương hướng nhiệm vụ năm học; đăng ký thi đua, đề tài SKKN, chuyên đề tổ , trường, sử dụng bảng tương tác</p>	<p>Ngày 27/8/2020</p> <p>Lúc 8h</p> <p>9h30</p>	<p>Người báo cáo :</p> <p>Trần Văn Vũ</p> <p>Thành phần dự:</p> <p>CB-GV toàn trường</p>
---	---	--

Trên đây là kế hoạch tự trường năm học 2020 – 2021. Đề nghị các bộ phận của nhà trường khẩn trương tổ chức thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận :

- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- HĐSP (t/h);
- Lưu: VT, CM.



HIỆU TRƯỞNG

(Handwritten signature)

Trần Văn Vũ